노원가족 공고 제2026-011호

노원구가족센터 직원 채용 공고

노원구가족센터에서 함께 할 직원을 다음과 같이 모집하오니 많은 참여바랍니다.

2026년 11월 9일

노원구가족센터장

Ⅰ 모집분야 및 응시자격

1. 모집분야 및 업무

모집분야	근로형태	직급	인원	담당업무
기본사업	정규직	선임팀원	1명	- 온가족보듬사업 운영 - 팀 업무 총괄 관리 - 회원관리

2. 자격조건

구분	자격조건
기본사업	○ **필수사항** ① 건강가정사 또는 2급 이상의 사회복지사 자격증 소지자 ○ **자격요건(아래 항목 중, 1개 이상을 충족하는 자)** ① 관련학과 학사학위 이상 소지자(졸업예정자 포함) ② 건강가정사 또는 2급 이상의 사회복지사 자격증 소지자 ③ 관련사업 2년 이상 근무경력자

	※ 관련학과 - 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등 ※ 관련사업 - 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량강화, 사회복지, 성평등가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력 ○ **우대사항** ① 사회복지시설 내 부서장으로서의 근무 경험이 있는 자 ② 사례관리 실무 경험이 있는 자 ③ 상담사업 운영 경험이 있는 자

○ **취업취약계층 선발 우대**

① 기준 중위소득 65% 이하 ② 6개월 이상 장기실업자
③ 여성가장 *여성 실업자 중 가족부양 책임이 있는 자
④ 고령자(만 55세 이상) ⑤ 장애인 ⑥ 북한이탈주민, 결혼이민자

※ 직원 자격요건을 모두 충족하고 다른 조건이 동일할 경우 취약계층이 우선 채용

II 근무조건

구분	근무기간 및 시간	급여수준
기본사업	○ 근무 형태: 정규직 ○ 근무 기간: 2026년 11월 26일 ~ ○ 근무 시간: 09:00-18:00, 주 40시간 근무 ○ 기타 사항: 4대 보험 의무 가입, 수습기간 3개월 적용 *** 단, 수습기간 평가 결과에 따라 근로계약 유지 여부 판단**	「서울시 사회복지시설 종사자 인건비 지급 기준」에 따름

III 채용방법 및 전형일정

1. 1차 서류전형

1) 접수기간: 2026년 11월 9일(월) ~ 2026년 11월 16일(월) 18:00 도착분에 한함
2) 접수방법: 우편·방문 또는 기관 채용 전용 이메일 접수(nowon_hr@naver.com)

3) 접수장소: 노원구가족센터(서울특별시 노원구 동일로173가길 94 가온빌딩 3층)
4) 제출서류: 응시원서 및 개인정보동의서(홈페이지에서 다운로드), 자기소개서 1부(자유양식)
5) 심사방법: 자격조건 충족여부 확인
   - 서류전형 합격자는 개인별 SMS전송을 우선하며, 추후 센터 홈페이지에 공지
6) 1차 합격자 발표
   - 일　　시: 2026년 11월 18일(수) 13:00
   - 방　　법: 개인별 SMS전송을 우선하며, 추후 센터 홈페이지에 공지

2. 2차 면접시험

1) 면접일시: 2026년 11월 19일(목) 16:00
2) 면접장소: 노원구가족센터 3층 교육실
3) 면접대상: 서류전형 합격자를 대상으로 실시(개별연락)
4) 심사방법: 질의질문지에 의한 면접

3. 합격자 발표

1) 일　　시: 2026년 11월 20일(금) 13:00
2) 방　　법: 개별공지 / 홈페이지 공고(https://nowon.familynet.or.kr)

4. 결격사유 조회

1) 조회대상: 서류전형 및 면접심사 최종 합격자
2) 조회내용: 신원조회 및 전력조회, 범죄경력조회
3) 제출서류: 기본증명서 또는 가족관계증명서

Ⅳ 기타사항

- 부득이한 사정에 의해 전형 일정 등이 변경될 경우, 개별 통지드립니다.
- 응시자가 선발예정 인원과 같거나 선발예정 인원보다 적을 경우, 또는 적격자가 없을 경우 재공고할 수 있습니다.
- 응시원서상의 기재 착오 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임이며, 기재된 사항과 사실이 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격 취소 또는 채용이 되지 않을 수 있습니다.
- 제출된 서류는 최종합격자 발표 이후 20일 동안 불합격자 중 신청자에 한하여 반환합니다.

V 문의처

- 노원구가족센터 기획운영팀 ☎ 070)4613-0603